



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA HACK"
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I Grado
Sede Dirigenza e Ufficio Segreteria Via C. Manassei, 60 00151 Roma ☎ 06/65741767
C.F. 97710400587 -- C. M. RMIC8FU00V -- ✉ rmic8fu00v@istruzione.it
sito: www.icsmargheritahack.edu.it

Roma, 23 MARZO 2022

Ai dirigenti scolastici
E ai
Referenti della Formazione
SCUOLE Ambito 7

CORSO DI FORMAZIONE AMBITO 7 PER I DOCENTI DI OGNI ORDINE E GRADO

Google Workspace e altre piattaforme: strumenti e strategie per una didattica innovativa.

Finalità

Il corso intende offrire ai corsisti approfondimenti rispetto alla formazione già effettuata, in particolare dal punto di vista pratico e operativo su conoscenza e applicazione delle principali App di GSuite e altre applicazioni (Moduli, Google Classroom, Hangouts Meet, Google Drive ...), con particolare riferimento a tutti quegli strumenti che consentono di programmare attività didattiche a distanza. La conoscenza delle App di GSuite consente al docente di divenire artefice di un nuovo ambiente di apprendimento, caratterizzato da linguaggio, attività, strumenti, materiali, tempi e strategie innovativi, atti a fronteggiare le sfide imposte dalla contingenza.

- ✓ Potenziare le competenze digitali del personale docente con particolare riferimento alla gestione degli strumenti per la DAD
- ✓ Realizzare una cultura digitale condivisa
- ✓ Realizzare una cultura digitale finalizzata all'inclusione

AMBITI TRASVERSALI Innovazione didattica e didattica digitale

OBIETTIVI Area didattica

- Acquisire conoscenze pratiche e applicative in merito all'utilizzo degli strumenti di Workspace finalizzati all'implementazione della didattica a distanza: documenti di testo, fogli di calcolo, presentazioni multimediali, calendar, drive come strumento di archiviazione e condivisione, Hangouts Meet
- Sostenere, tramite l'utilizzo degli strumenti di Google Workspace e altre app, la motivazione e il desiderio di apprendere degli studenti anche in fase di Didattica a Distanza Area organizzativo-relazionale
- Sostenere la capacità dei docenti di saper lavorare "a distanza", condividendo e disseminando le proprie conoscenze/competenze
- Alimentare una cultura digitale condivisa Area relativa alla propria formazione (professionalità)
- Riflettere sulle competenze acquisite e sulle applicazioni didattiche, avviando processi di sviluppo professionale e ricalibrando i propri interventi didattici (auto-riflessività docente)

Programma

1. Google Mail

- Struttura
- Accessi diversi da diversi sistemi operativi/device
- Collegamenti con gli applicativi del G-workspace

2. Google Drive

- La gestione dei file in Google Drive
- Il lavoro in condivisione:
 - Google Documenti
 - Google Fogli di calcolo
 - Google Presentazioni
 - Jamboard
 - Moduli

3. Google Meet

- Creazione e gestione di videolezioni in streaming
- Condivisione dello schermo
- Registrazione delle videolezioni
- Utilizzo delle principali estensioni di Chrome per Meet

4. Google Classroom

- Introduzione alle principali funzionalità
- Creazione e gestione di classi virtuali
- Iscrizione allievi e docenti
- Creazione di contenuti didattici
- Creazione e correzione di compiti

5. Oltre Google workspace: una panoramica di strumenti per la Didattica Digitale Integrata e Inclusiva

- Brainstorming, mappe mentali e mappe concettuali: software e app open source.
- Presentazioni creative.
- Quiz e game didattici.
- A di STEAM (software per la rielaborazione e l'espressione artistica digitale nella didattica)
- Piattaforme per la realizzazione di lezioni secondo format interattivi (Socrative, Nearpod, Schoology, ecc...)

Calendario da svolgersi in videoconferenza:

- 1. martedì 12/04/2022 ore 18.00 – 20.00**
- 2. venerdì 22/04/2022 ore 16.00 – 18.00**
- 3. venerdì 06/05/2022 ore 16.00 – 18.00**
- 4. venerdì 13/05/2022 ore 16.00 – 18.00**
- 5. martedì 17/05/2022 ore 16.00 – 18.00**

DOCENTE FORMATORE

Prof.ssa Roberta Ippoliti – Animatrice digitale, Esperta nella didattica e metodologia delle TIC.

Destinatari

Docenti di ogni ordine e grado (scuola dell'infanzia, primaria, secondaria I e secondaria di II grado).

Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di partecipazione valido per l'aggiornamento professionale per n. 25 ore complessive con le lezioni sincrone, le esercitazioni e simulazioni laboratoriali che saranno svolti in modalità asincrona.

Si richiede alle scuole di comunicare ai docenti interessati le modalità di iscrizione attraverso il seguente **modulo on line da completare entro il giorno 8 aprile 2022 ore 12.00.**

<https://forms.gle/DMNvxV1FpRqgchX59>

Per ulteriori informazioni si può inviare una email a rmic8fu00v@istruzione.it

Cordiali saluti.

Il dirigente scolastico
Massimo La Rocca
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art.3 co.2, D. Lgs.39/93)