

Al Municipio XII

Assessore Fabiana Tomassi

Politiche educative e scolastiche, culturali e interculturali, sportive e del benessere

IL/LA SOTTOSCRITTO/A (nome di chi esercita la potestà genitoriale):

COGNOME _____ NOME _____,

residente a _____ in via _____ n° _____, CAP _____,

tel.casa _____, cell. _____, e-mail _____,

GENITORE /TUTORE DELL'ALUNNO _____

nato/a _____ il _____, che nell'anno scolastico 2019/2020 frequenterà la classe

_____ sez. _____ della Scuola primaria Girolami collocata provvisoriamente presso la scuola Gramsci

in via Affogalasio 120

CHIEDE

che il/la proprio/a figlio/a sia ammesso/a alla fruizione del servizio di trasporto scolastico straordinario gratuito nell'anno 2019/2020, con le seguenti modalità (*barrare la voce che interessa*):

- ANDATA** con salita presso la fermata Via Casimiro Manassei 60 e arrivo in via Affogalasio 120
- RITORNO** con salita presso la fermata in via Affogalasio 120 e arrivo in Via Casimiro Manassei 60

Avvertenze

A tal fine dichiara di essere consapevole che:

- i genitori sono tenuti ad accompagnare e a riprendere in custodia il proprio figlio nel luogo e nell'ora stabilita personalmente ovvero per il tramite di persona appositamente delegata, rimanendo responsabili del minore nel tratto compreso tra l'abitazione e i punti di salita e di discesa ed esonerando espressamente il Comune/Ente fornitore del servizio in tal senso da ogni responsabilità.
- La richiesta di adesione al servizio implica l'impegno all'utilizzo dello stesso in modo continuativo ovvero fino alla cessazione della dislocazione temporanea in altro plesso scolastico.
- La fascia oraria del servizio erogato sarà compresa in andata tra le 7.45 e le 8.20 ed in uscita tra le 16.00 e le 16.30 secondo le esigenze organizzative scolastiche che saranno successivamente comunicate.

Data _____

Firma _____

N.B.: **ALLEGARE** la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante e di eventuali persone maggiorenni, delegate all'accompagnamento del minore.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e del GDPR 2016/679, i dati personali (qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile cioè "interessato" che identifichi o renda identificabile una persona fisica e che possono fornire dettagli sulle sue caratteristiche, le sue abitudini, il suo stile di vita, le sue relazioni personali, il suo stato di salute, la sua situazione economica, ecc.) ivi compresi i dati "particolari" cioè i dati che, per loro natura, sono maggiormente sensibili (quali ad esempio i dati relativi alla salute) nonché i dati relativi a condanne o procedimenti penali, il cui conferimento da parte degli utenti è obbligatorio per poter partecipare al procedimento, saranno trasmessi ai soggetti formalmente incaricati del servizio di raccolta domande. I dati saranno trattati (raccolti, conservati, consultati, elaborati) dal mentre il Titolare del Trattamento è il Municipio Roma XII e dai soggetti incaricati esclusivamente per l'attività di gestione dell'istruttoria della richiesta in oggetto. I dati verranno conservati in archivi informatici e cartacei, per il periodo necessario alla procedura. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di legge.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche o ai servizi direttamente interessati allo svolgimento dell'istruttoria alla posizione giuridico-economica dell'utente, anche presso altri Enti pubblici per le operazioni connesse al servizio richiesto.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 15 del GDPR 2016/679 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, cancellare, trasformare in forma anonima, limitare o bloccare i dati trattati in violazione di legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune al responsabile della Posizione Organizzativa Area servizi al cittadino-Ufficio istruzione e servizi scolastici.

Il responsabile del trattamento è il Responsabile della suddetta Posizione Organizzativa, mentre il Titolare del Trattamento è il Municipio Roma XII.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria; il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati indicati comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento. L'accettazione dell'informativa, oltre che per presa visione della stessa, costituisce espressione di libero, informato e inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità sopra descritte, ai sensi dell'art. 7 del GDPR 2016/679.

Roma, _____
(data)

(firma)